



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

ЗА П О В Е Д

№ *1307* / *19.05.* 2021г.

На основание чл. 70, ал. 1, т. 6 от Закона за висшето образование, Глава II, Раздел II от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове и в съответствие с Правилата за провеждане на настанителния процес в студентските общежития на Поделение „Студентски столове и общежития” (П „ССО”) към УНСС

НАРЕЖДАМ:

Настанителната кампания за учащите се в УНСС за учебната 2021/2022 г. да се извърши при следните условия, ред и срокове:

I. Срокове за подаване на документи за кандидатстване за общежитие.

Желаещите да ползват студентско общежитие през учебната 2021/2022 г. подават необходимите документи в следните срокове:

1. От **25.05.** до **02.07.2021** г. за всички учащи се, които продължават обучението си през предстоящата нова учебна година.
2. От **20.09.** до **29.09.2021** г. за новоприетите студенти в ОКС „Магистър”.
3. От **8.07.** до **13.08.2021** г. за новоприетите студенти в I курс ОКС „Бакалавър”.

II. Подаване на заявления и необходими документи за кандидатстване в студентско общежитие.

Кандидатстването за студентско общежитие през учебната 2021/2022 г. се извършва по следния начин:

1. Кандидатстването по критерий „Общо основание” (успех) се извършва, като заявления се подават online през информационната система **web-студент**;
2. Кандидатстващите по критерии, различни от „Общо основание” трябва да потвърдят своето желание в посочените срокове, като изпратят сканирани необходимите документи на имейл **sectornastaniavane@unwe.bg**. При невъзможност, необходимите документи за потвърждаване на критерии, могат да се представят на място в П”ССО” – бл. 23А (ниско тяло). Всеки изпратен имейл

- към **sectornastaniavane@unwe.bg**, трябва да бъде със заглавие/тема факултетния номер на кандидатстващия студент. Студентите, които кандидатстват по критериите 3 и 9 (виж т. 5), не трябва да потвърждават нужните документи в случай, че вече са били класирани на общежитие през предходната учебна година.
3. Заявление за настаняване в общежитие не се приемат, ако към момента на подаването им, кандидатите са с неизплатени наемни задължения към П., ССО”, до последния платим месец включително.
 4. В случай, че има промяна по кандидатствания критерий, студентът трябва да предостави необходимите документи възможно най-скоро на имейл - **sectornastaniavane@unwe.bg** или в сектор „Настаняване“.
 5. Необходими документи за ползване на студентско общежитие по критерии:
 - 1) Семейство студенти:
 - Копие на удостоверение за сключен граждански брак;
 - Копие на акт за раждане на детето, ако има такова.
 - 2) Несемейни, разведени или овдовели с деца до 2-годишна възраст:
 - Копие на решение за развод/смъртен акт;
 - Копие на акт за раждане на детето.
 - 3) Студенти с двама починали или неизвестни родители:
 - Копие на акт за раждане на студента;
 - Копие на смъртен акт на родителите;
 - Копие на удостоверение от дома за деца, ако има такова.
 - 4) Студенти членове на многодетни семейства:
 - Копие на актове за раждане на децата в семейството;
 - Копие на удостоверения, че всяко от децата е учащ се (служебна бележка от детска градина или училище или уверение от университет).
 - 5) Студенти – с намалена трудоспособност над 70% /ТЕЛК/:
 - Копие на решение на ТЕЛК.
 - 6) Български докторанти:
 - Копие на заповед за зачисляване като докторант в УНСС.
 - 7) Чуждестранни студенти и докторанти:
 - Уверение за студентско положение от УНСС.
 - 8) Студенти в тежко социално положение с решение на КСБВУ:
 - Копие на служебни бележки за брутен доход на родителите за период от 6 месеца назад (при безработен родител се представя бележка, че е регистриран в Бюрото по труда);
 - Копие на актове за раждане на всяко от децата в семейството;
 - Копие на удостоверения, че всяко от децата е учащо се (служебна бележка от детска градина или училище или уверение от висше училище).
 - 9) Студент с един родител:
 - Копие на смъртен акт на починалия родител;
 - Копие на акт за раждане на студента.
 - Ф) Братя и сестри – учащи се в УНСС:
 - Копие на актове за раждане на братята/сестрите.

6. На всички живущи студенти и докторанти се удължава правото на ползване на общежитие до 31 август 2021 г. Тези, които **НЕ желаят да използват общежитие през месеците Юли и Август 2021 г.**, трябва да се отпишат от него в сектор „Настаняване“ и да върнат своите ключ и пропуск до 30.06.2021 г. на управителя на общежитието. Студенти и докторанти, използващи общежитие през месеците Юли и Август 2021 г., заплащат съответния наем **плюс** държавната субсидия.
7. На дипломантите (Бакалавър IV-ти курс) им се удължава срока за използване на общежитие до 30.09.2021 г.
8. Учаци се, подали документи с невярно съдържание се наказват съгласно Правилника за условията и реда за настаняване, ползване и вътрешния ред в студентските общежития и столове на УНСС.

III. Класиране на кандидатите за студентско общежитие.

1. Класирането на подалите документи за общежитие да се извърши по успеха от учебната 2020/2021 г. Успехът се изчислява от кандидатите, като **средно аритметична величина от всички изпити по учебен план от предходната учебна година**, включително условните и приравнителни изпити. Класирането на студентите от I курс се извършва по **бала, с който са приети и се взема служебно от информационната система web-student.**
2. Броят на свободните места за класиране на студенти по курсове и в различните ОКС да се разпредели с решение на КСБВУ.
3. Класиранията за общежитие да бъдат обявени по курсове в официалната интернет страница на УНСС, в личния профил в информационната система web-student на всеки кандидатствал и в П,„ССО” - бл. 23,„А” (ниско тяло), в следните срокове:
 - До **23.07.2021 г.** – за студентите от **II, III и IV курс в ОКС „Бакалавър”,** за студентите в **ОКС „Магистър”** и докторантите;
 - До **31.08.2021 г.** - за новоприетите студенти от **I курс в ОКС „Бакалавър”;**
 - До **01.10.2021 г.** - за новоприетите студенти в **ОКС „Магистър”.**
4. В персоналните стаи да се настаняват с предимство студенти с намалена трудоспособност над 70%.

IV. Срокове за настаняване в студентските общежития.

Сроковете за настаняване в студентските общежития са както следва:

- От **01.09.** до **29.09.2021 г.** - за всички класирани **II, III и IV курс в ОКС „Бакалавър”** и **V курс в ОКС „Магистър”;**
- От **07.09** до **24.09.2020 г.** - за новоприети студенти от **I курс в ОКС „Бакалавър”;**
- От **04.10.** до **15.10.2021 г.** - за новоприетите и класирани студенти в **ОКС „Магистър”;**
- За класираните след **01.10.2021 г.** настаняването се извършва **в срок от 7 (седем) дни,** след издаването на настанителната заповед.

V. Процедура по настаняване в студентско общежитие.

1. Всички **класирани студенти с блок и стая** получават настанителните си заповеди при управителя на съответния блок срещу представяне на свидетелство за платен наем (касов бон или платежно нареждане) в определените срокове. В случаите на неизплатени наемни задължения на студентите от горен курс, настанителните заповеди се получават от сектор „Настаняване и информационно осигуряване” в блок 23 „А” (ниско тяло).
2. Всички **класирани студенти без блок и стая** получават своите настанителни заповеди в сектор „Настаняване и информационно осигуряване“ – бл. 23 „А“ (ниско тяло).
3. Настанителните заповеди се издават от 01.09.2021г. и **наемът се калкулира** от тази дата.
4. Настаняването в студентско общежитие се извършва от управителя на общежитието въз основа на настанителната заповед, като учащите се лично представят:
 - Лична карта;
 - Снимка (паспортен формат);
 - Попълнена адресна карта (за настоящ адрес).
5. За студенти, които се настаняват на общежитие чрез **упълномощени лица**, действат следните правила:
 - Упълномощеното лице подписва декларация за предварително заплащане на наемите за месеците септември и октомври 2021 г.
 - Правото на настанения с пълномощно студент се запазва до 31.10.2021 г. След тази дата, ако студентът не се настани лично, мястото му се предоставя за ново класиране.
6. Управителят на общежитие издава на всеки настанен електронен пропуск за съответното общежитие. Настаненият попълва настанителен картон и подписва декларация, че е запознат с **Правилника за условията и реда за настаняване, ползване и вътрешния ред в студентските общежития и за ползване на студентските столове на УНСС.**

Настоящата заповед да се доведе до знанието на членовете на КСБВУ, на студентите от УНСС и длъжностните лица в дирекция „Информационни технологии”, и П„ССО” за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на изпълнителния директор на П„ССО”.

ГС/КСБВУ

ЗАМ.-РЕКТОР НА УНСС:.....
(проф. д-р Цветана Стоянова)

